

Anexo 1: Categorías de patrimonio cultural

Nuestro patrimonio cultural es muy vasto y diverso; protegerlo es deber y derecho de todos. Sin embargo, para asegurar su conservación es indispensable la participación de especialistas en diversos ámbitos. Buscando facilitar su estudio y conservación, se ha dividido el patrimonio cultural en diferentes categorías:

Patrimonio material inmueble.- Se refiere a los bienes culturales que no pueden trasladarse y abarca tanto los sitios arqueológicos (huacas, cementerios, templos, cuevas, andenes, etc.) como las edificaciones coloniales y republicanas.

Patrimonio material mueble.- Incluye todos los bienes culturales que pueden trasladarse de un lugar a otro, es decir, objetos como pinturas, cerámicas, orfebrería, mobiliario, esculturas, monedas, libros, documentos y textiles, entre otros.

Dependiendo de la época en que fue creado, el patrimonio mueble como inmueble se divide en dos grandes categorías: **patrimonio arqueológico**, que son básicamente los bienes culturales provenientes de la época prehispánica; y **patrimonio histórico**, que son aquellos fechados a partir de la llegada de los españoles.

Patrimonio inmaterial.- Se refiere a lo que llamamos cultura viva, como lo es el folclor, la medicina tradicional, el arte popular, las leyendas, la cocina típica, las ceremonias y costumbres, etc. Se trata de los usos, representaciones, expresiones, conocimientos y técnicas, asociados a los instrumentos, objetos, artefactos y espacios culturales que les son propios, que son transmitidos de generación en generación, a menudo a viva voz o a través de demostraciones prácticas.

Patrimonio cultural subacuático.- Son todos los vestigios de la existencia humana con carácter cultural, histórico y arqueológico, que han estado total o parcialmente sumergidos en el agua, en forma periódica o continua, por lo menos durante 100 años.

Patrimonio industrial.- Se refiere a todos los bienes inmuebles y muebles adquiridos o producidos por una sociedad en relación a sus actividades industriales de adquisición, producción o transformación; a todos los productos generados a partir de estas actividades y, al material documental relacionado.

Patrimonio documental.- Como lo indica su nombre, se refiere básicamente a la documentación que se conserva en archivos e instituciones similares. El patrimonio bibliográfico, a su vez, se refiere a los libros, periódicos, revistas y otro material impreso, guardados principalmente en bibliotecas. Aunque en el sentido más estricto de la palabra se refiere a documentos y textos impresos sobre papel, con la nueva tecnología también consideramos como documentos las grabaciones, medios digitales, audiovisuales y otros.

Anexo 2: Formato de Solicitud PROMPERU para el Calendario mensual de Fiestas

Señor (a)
Coordinadora de Información y Asistencia al Turista
PromPerú
Calle Uno Oeste Nº 50, Piso 13 Urb. Corpac
San Isidro – Lima

A continuación solicito se incluya nuestra festividad en el Calendario de Fiestas del Mes de: _____,
según se detalla a continuación:

01) Nombre de la Festividad:	
02) Distrito:	
03) Provincia:	
04) Región:	
05) Altitud (m.s.n.m.):	
06) Fecha del evento:	
07) Clima:	
08) Actividades (máximo 4):	<ul style="list-style-type: none">••••
09) Informes:	<ul style="list-style-type: none">• Institución:• Dirección:• Teléfono:• Fax:• E-mail:• Página web:• Persona de contacto:
10) Fotos (04 como mínimo)	<ul style="list-style-type: none">• Nombre de los lugares, situaciones o eventos que aparecen en las fotos.• Nombre de la persona que tomó las fotos.• Las fotos deberán tener formato horizontal.

Los Calendarios incluyen 16 fiestas, las cuales deberán ser necesariamente de índole turística.

Las fichas deben ser enviadas con un plazo no menor de 3 meses de anticipación para mayores posibilidades de lograr un cupo disponible.

Se considerarán las solicitudes que, al plazo indicado, contengan la información completa; no se considerará necesariamente la fecha de recepción de las solicitudes.

Anexo 3: Relación de Organismos No Gubernamentales

N°	ORGANIZACIÓN	REGIÓN	SECTORES DE INTERVENCIÓN			
			ARTESANÍA	TURISMO	PRODUCTOS ORGÁNICOS	GASTRONOMÍA
1	Cáritas-Cusco	Cusco	X			
2	Centro Bartolomé de las Casas	Cusco	X	X		
3	ASODECO	Cusco	X	X		
4	IDESI	Cusco	X			
5	Programa POMIPE	Cusco	X			
6	ADEA	Apurímac	X	X		
7	KOTOSH	Lima	X			
8	PRISMA	Lima		X		
9	GUAMAN POMA	Cusco	X	X		X
10	CICAP	Lambayeque	X			
11	IDESI-Lambayeque	Lambayeque	X			
12	Asociación ARARIWA	Cusco	X	X	X	
13	ANDES	Lima	X		X	
14	Asociación para el Desarrollo del Entorno	Puno	X	X		
15	INCAS	Cusco	X	X		
16	Procaya- Perú	Ayacucho	X			
17	VIDA APRODE-PERU	Lima				X
18	IMAGEN	Cusco			X	
19	Ricchary Ayllu	Cusco	X	X	X	
20	Centro IDEAS	Cajamarca	X	X		

Anexo 4: Relación de Entidades con Programas de Financiamiento

ONGs con Programas de Financiamiento a PYMEs

- ADEA ANDAHUAYLAS
- ADRA PERÚ
- ALTERNATIVA
- ARARIWA
- ASIDME
- ASOCIACIÓN BENÉFICA PRISMA
- ASOCIACIÓN MUJERES EN ACCIÓN (AMA)
- EDAPROPO
- FINCA PERÚ
- FONDESURCO
- FOVIDA
- IDER César Vallejo
- IDESI LAMBAYEQUE
- IDESPA
- MICRÉDITO
- MIDE CUSCO
- MOVIMIENTO MANUELA RAMOS
- PRO MUJER PERÚ

EDPYMES

- EDPYME ALTERNATIVA
- EDPYME CONFIANZA
- EDPYME CREAR AREQUIPA
- EDPYME ACCESO CREDITICIO
- EDPYME CREDIVISIÓN
- EDPYME EFECTIVA
- EDPYME NUEVA VISIÓN
- EDPYME PROEMPRESA
- EDPYME PRONEGOCIOS
- EDPYME RAIZ
- EDPYME SOLIDARIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL

CAJAS MUNICIPALES DE AHORRO Y CRÉDITO - CMAC

- CMAC AREQUIPA
- CMAC CUSCO
- CMAC DEL SANTA
- CMAC HUANCAYO
- CMAC ICA
- CMAC MAYNAS
- CMAC PAITA
- CMAC PISCO
- CMAC PIURA
- CMAC SULLANA
- CMAC TACNA
- CMAC TRUJILLO

CAJAS RURALES DE AHORRO Y CRÉDITO - CRAC

- CRAC CAJAMARCA
- CRAC CREDICHAVÍN
- CRAC CREDINKA
- CRAC LOS ANDES
- CRAC LOS LIBERTADORES DE AYACUCHO
- CRAC NUESTRA GENTE
- CRAC PROFINANZAS
- CRAC PRYMERA
- CRAC SEÑOR DE LUREN
- CRAC SIPAN

COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO – COOPAC

- COOPAC SANTO CRISTO DE BAGAZÁN
- COOPAC SANTA MARÍA DE MAGDALENA
- COOPAC SANTO DOMINGO DE GUZMÁN
- COOPAC SAN ,MARTÍN DE PORRAS
- COOPAC SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA
- COOPAC TOCACHE
- COOPAC CHIQUINQUIRÁ
- COOPAC LEÓN XIII
- COOPAC LOS ANDES COTARUSI

FINANCIERAS

- EDYFICAR

Anexo 5: Procedimiento TUPA – PROMPERÚ

DENOMINACION DEL SERVICIO	REQUISITOS	PAGO DE DERECHOS		AUTORIDAD COMPETENTE	
		Monto en UIT	Forma de Pago	Recepción y Aprobación del trámite en primera instancia	Resuelve en segunda instancia
FERIAS INTERNACIONALES					
Inscripción en el Registro de Participantes	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de inscripción - Copia literal de la empresa actualizada - Licencia Municipal de Funcionamiento - Documentación sustentatoria de la trayectoria de la empresa en el sector - Material promocional que detalle los productos y servicios que ofrece la Empresa 	Gratuito		Sub-Gerencia de Turismo Receptivo	Gerencia de Turismo Receptivo
<p>Ferías Categoría A: Son aquellas consideradas las más importantes a nivel mundial, de acuerdo a los siguientes criterios :</p> <ul style="list-style-type: none"> - # de países participantes - # de expositores participantes - # de visitantes profesionales turísticos - # de visitantes público en general - Area del stand: de 100mt² o más 	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada. - Recibo de pago de la cuota de participación. 	1.97 UIT (*)	20% cuatro meses Antes del inicio del evento 80% dos meses Antes del inicio del evento	Sub Gerencia de Turismo Receptivo (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Receptivo
<p>Categoría B: Son aquellas que se realizan en los mercados prioritarios identificados por PromPerú, cuya área de stand es menor de 100 mt²</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada. - Recibo de pago de la cuota de participación. 	1.10 UIT (*)	20% tres meses Antes del inicio del evento 80% dos meses Antes del inicio del evento	Sub Gerencia de Turismo Receptivo (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Receptivo
<p>Categoría C: Son aquellas que están dirigidas a un segmento especializado del turismo, tales como: turismo de aventura, ecoturismo, turismo social, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada. - Recibo de pago de la cuota de participación. 	1.10 UIT (*)	20% tres meses Antes del inicio del evento 80% dos meses Antes del inicio del evento	Sub Gerencia de Turismo Receptivo (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Receptivo

* El Directorio de PromPerú podrá establecer una política promocional de descuento hasta de 30% aplicable para cada categoría.

<p>Categoría D: Son aquellas dirigidas al segmento especializado de incentivos (viajes corporativos), congresos y convenciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada. - Recibo de pago de la cuota de participación. 	2.41 UIT (*)	<p>20% cuatro meses Antes del inicio del evento</p> <p>80% dos meses Antes del inicio del evento</p>	Sub Gerencia de Turismo Receptivo (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Receptivo
<p>Categoría E: Son aquellas cuya finalidad es investigar mercados potenciales</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada. - Recibo de pago de la cuota de participación. 	0.66 UIT (*)	<p>20% tres meses Antes del inicio del evento</p> <p>80% dos meses Antes del inicio del evento</p>	Sub Gerencia de Turismo Receptivo (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Receptivo

Workshops Internacionales

Inscripción en el Registro de Participantes	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de inscripción - Copia literal de la empresa actualizada. - Licencia Municipal de Funcionamiento - Documentación sustentatoria de la trayectoria de la empresa en el sector. - Material promocional que detalle los productos y servicios que ofrece la empresa. 	Gratuito		Sub Gerencia de Turismo Receptivo	Gerencia de Turismo Receptivo
<p>Categoría A: Son reuniones de trabajo que se realizan en 2 o más ciudades, en donde se brinda información actualizada sobre el turismo peruano y se realizan negociaciones directas entre operadores turísticos peruanos y extranjeros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada. 	0.55 UIT (*)	100% de la cuota de participación, quince días hábiles Antes del evento	Sub Gerencia de Turismo Receptivo (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Receptivo
<p>Categoría B: Son reuniones de trabajo que se realizan en una ciudad, en donde se brinda información actualizada sobre el turismo peruano y se realizan negociaciones directas entre operadores turísticos peruanos y extranjeros</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada. 	0.33 UIT (*)	100% de la cuota de participación, quince días hábiles Antes del evento	Sub Gerencia de Turismo Receptivo (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Receptivo

* El Directorio de PromPerú podrá establecer una política promocional de descuento hasta de 30% para cada categoría.

Ferias Nacionales

Inscripción en el Registro de Participantes	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de Inscripción - Copia literal de la empresa actualizada - Licencia Municipal de Funcionamiento 	Gratuito		Sub-Gerencia de Turismo Interno	Gerencia de Turismo Interno
---	---	----------	--	---------------------------------	-----------------------------

<p>Categoría A: Regionales Son aquellas que se realizan a nivel regional, en donde las empresas del departamento sede, así como las empresas de los departamentos colindantes, presentan la oferta de sus productos y servicios turísticos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada - Presentación previa de paquetes y circuitos intraregionales con atractivos que integren a 2 o más departamentos del Perú 	0.03 UIT	100% de la cuota de participación, quince días hábiles Antes del evento	Sub Gerencia de Turismo Interno (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Interno
<p>Categoría B: Distritales Son aquellas organizadas en cada uno de los distritos, en donde las empresas e instituciones presentan la oferta de sus productos y servicios turísticos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada - Presentación de paquetes, programas o excursiones dirigidas especialmente a escolares y familias. 	0.03 UIT	100% de la cuota de participación quince días hábiles Antes del evento	Sub Gerencia de Turismo Interno (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Interno
<p>Categoría C: Universitarias Son aquellas organizadas en cada una de las universidades, en donde las empresas e instituciones presentan la oferta de sus productos y servicios turísticos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada - Presentación de paquetes, programas y excursiones dirigidas especialmente a universitarios. 	0.03 UIT	100% de la cuota de participación, quince días hábiles Antes del evento	Sub Gerencia de Turismo Interno (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Interno
<p>Categoría D: Nacionales Son aquellas organizadas en cualquier departamento del país, en donde las empresas de las distintas ciudades del Perú, presentan la oferta de sus productos y servicios turísticos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada - Presentación de paquetes, programas y excursiones exclusivamente vinculadas a la promoción del Perú 	0.05 UIT	100% de la cuota de participación, quince días hábiles Antes del evento	Sub Gerencia de Turismo Interno (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Interno

Caravanas Turísticas

<p>Son aquellas organizadas en los países limítrofes con el Perú, en donde se presenta la oferta de productos y servicios turísticos especialmente binacionales de los departamentos del norte, sur y selva del Perú.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de inscripción debidamente llenada - Presentación de circuitos, paquetes y viajes binacionales donde por lo menos presenten un circuito integrado con un país limítrofe. 	0.03 UIT	100% de la cuota de participación, quince días hábiles Antes del evento	Sub Gerencia de Turismo Interno (Sujeto al cupo y orden de presentación de la ficha de inscripción)	Gerencia de Turismo Interno
---	---	----------	---	---	-----------------------------

BIBLIOGRAFÍA

Autor

GARCÍA CANCLINI, Néstor; MONETA, Juan Carlos

1999 Las industrias culturales en la integración Latinoamericana. México, D.F.: Editorial Grijalbo.

LÓPEZ MAGUIÑA, Santiago; PORTOCARRERO, Gonzalo (et. al)

2007 Industrias culturales: Máquinas de deseos en el mundo contemporáneo. Lima: Red para el Desarrollo de las Ciencias Sociales en el Perú.

VILLARÁN, Fernando; MIFFLIN, Iván (Comp.)

2009 Creando riqueza desde abajo: Las micro y pequeñas empresas en el Perú. Lima: Fondo Editorial del Congreso del Perú

ZAPATA, Antonio.

2005 Cultura, diversidad y conocimientos ante los tratados de Libre Comercio. Hacia un diálogo nacional. Lima: ITACAB – Convenio Andrés Bello,

Autores Institucionales

CONVENIO ANDRÉS BELLO

2005 El impacto económico de la cultura en Perú. Bogotá: Convenio Andrés Bello.

PERU - INSTITUTO NACIONAL DE CULTURA

2006 Directorio Nacional de la Cultura y las Artes. Lima: INC

2006 Gaceta Cultural del Perú. Lima: INC. Nro. 19. Dossier: Industrias Culturales en el Perú

ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO

2005 Inicie su Negocio. Lima: Programa de capacitación en gestión.OIT

2009 Programa Modular: Emprendimientos para Pueblos Indígenas. Lima: OIT

PERÚ – MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN

2009 Emprende Empresa 3: Historias de los Empresarios Ganadores del Premio Presidencia 2008. Lima: Dirección General de MYPES y Cooperativas-PRODUCE.

PERÚ - MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO; MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN

2004 Plan Nacional de Promoción y Formalización para la competitividad y desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa 2005-2009. Lima: MTPE-PRODUCE.





ISBN: 978-9972-621-32-1



9 789972 621321